

केन्द्रीय रेशम बोर्ड

(तख्त मंत्रालय - भारत सरकार)

केरेबो कॉम्प्लेक्स, बी.टी.एम. लेआउट,
मडिवाला, बंगलूर - 560 068.



CENTRAL SILK BOARD

(Ministry of Textiles - Govt. of India)

CSB Complex, B.T.M. Layout,
Madiwala, Bangalore-560 068.

सं केरेबो CSB-3(1)/2014-15-हिन्दी Hindi

दिनांक Date: 22.12.2015

सेवा में

सभी अनुभाग एवं कार्यालय प्रधान

All the Heads of the Sections & Offices

केन्द्रीय रेशम बोर्ड Central Silk Board

विषय: राजभाषा कार्यान्वयन के संबंध में।

Sub: Implementation of Official Language-reg.

महोदय/महोदया Sir/Madam,

उपर्युक्त विषय के संदर्भ में कृपया निम्नलिखित पर आवश्यक कार्रवाई की जाए:-

With reference to the subject cited above, necessary action may kindly be taken on the following points:-

1. विज्ञापन तथा प्रचार (प्रिंट मीडिया/इलेक्ट्रॉनिक मीडिया एवं बैनर/होर्डिंग मीडिया द्वारा पर किए जाने वाले कुल खर्च का 50 प्रतिशत खर्च हिन्दी में विज्ञापन तथा प्रचार पर किया जाना चाहिए। अतः, सभी कार्यालय विज्ञापन तथा प्रचार सामग्री द्विभाषी (हिन्दी तथा अंगरेजी) में प्रकाशित करायें।

50% expenditure of the total expenditure made on advertisement and publicity (Print Media/Electronic Media and Banner/Hoarding Media) should be made for advertisement and publicity in Hindi. Hence, all the offices may publish advertisement and publicity material in Bilingual (Hindi and English).

2. लाइब्रेरी के कुल अनुदान में से हिन्दी पुस्तकों की खरीद (जनेल और मानक संदर्भ पुस्तकों को छोड़कर) पर भी प्रत्येक वर्ष व्यय किया जाना चाहिए। अतः, केरेबो के सभी कार्यालय पुस्तक क्रय के कुल व्यय का 50% व्यय हिन्दी पुस्तकें खरीदने में करें।

Out of the total grants of the Library every year expenditure should be incurred for purchase of Hindi books also (excluding Journal and standard reference books). Hence, all the offices of CSB may incur 50% of the expenditure for purchase of books on purchase of Hindi books.

3. नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठकों में कार्यालय के प्रमुख तथा हिन्दी पदधारियों को भाग लेना अपेक्षित है। कभी-कभी कार्यालय का कोई भी सदस्य इन बैठकों में भाग नहीं लेते हैं। अतः, सभी कार्यालय नगर राजभाषा की बैठक में अवश्य भाग लें। यदि कार्यालय प्रधान किसी अपरिहार्य कार्य से बैठक में उपस्थित न हों, तो वे अपने अधीनस्थ वरिष्ठ अधिकारी को इस बैठक में भेजें।

It is required for the Office Head and Hindi Officials to participate in the meetings of Town Official Language Implementation Committee. Hence all the Office Heads may participate in the meetings of Town Official Language Implementation Committee. In



पो.बा.सं/ P.B. No. : 6825

वेबसाइट / website : <http://csb.gov.in>



सूचना का
अधिकार
RIGHT TO
INFORMATION

दूरभाष / Phone : +91-80-26282699

फैक्स / Fax : +91-80-26661511

ई-मेल / e-mail : ms.csb@nic.in



Beo Friendly Indian Silks

case the Office Head is not able to participate in the meeting due to unavoidable works then he may send his sub-ordinate Senior Officer to participate in the Meeting.

4. केरेबो के सभी कार्यालय प्रत्येक तिमाही में राजभाषा कार्यान्वयन समिति/संयुक्त राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठक तथा हिन्दी कार्यशाला/संयुक्त हिन्दी कार्यशाला अवश्य आयोजित करें और हिन्दी के प्रगामी प्रयोग से संबंधित तिमाही प्रगति रिपोर्ट में निर्धारित प्रभावती के सभी लक्ष्यों को प्राप्त करें।

All the Offices of CSB may essentially organize meetings of Official Language Implementation Committee/Joint Official Language Implementation Committee and Hindi Workshop/Joint Hindi Workshop.

5. सभी प्रमुख कार्यालय अपने अधीनस्थ कार्यालयों से हिन्दी के प्रयोग से संबंधित तिमाही प्रगति रिपोर्ट अवश्य प्राप्त करें और उसकी समीक्षा अवश्य करें और समीक्षा की प्रतिलिपि सदस्य-सचिव, केरेबो को प्रेषित करें।

All the Main Offices may essentially obtain Quarterly Progress Report regarding use of Hindi from its sub-ordinate Offices and review of the same should be made necessarily and a copy of the review should be sent to the Member Secretary, CSB.

6. हिन्दी के प्रगामी प्रयोग से संबंधित तिमाही प्रगति रिपोर्ट में निर्धारित सभी लक्ष्यों को प्राप्त करें। तिमाही प्रगति रिपोर्ट समय पर भेजी जाए ताकि इसे समेकित कर समयानुसार वस्त्र मंत्रालय तथा राजभाषा विभाग, आदि को प्रेषित किया जा सके।

All the targets of the prescribed questionnaire in the Quarterly Progress Report regarding use of Hindi may be achieved. The Quarterly Progress Report may be sent on time so as to consolidated and sent to Ministry of Textiles and Deptt. of Official Language, etc. on time.

सभी अधिकारियों/कर्मचारियों से अनुरोध है कि उपर्युक्त-बिंदुओं पर कार्रवाई करना सुनिश्चित करें।
All the Officers/Official are requested to kindly ensure take action on the above points.

भवदीय/Yours faithfully

नागेश प्रभु

(डॉ एच. नागेश प्रभु)

(Dr. H. Nagesh Prabhu)

सदस्य-सचिव Member Secretary